

Số: 188 /GDĐT

Nghi Xuân, ngày 05 tháng 10 năm 2020

V/v triển khai tổ chức dạy học
tiếng Anh có sự tham gia giảng dạy của
giáo viên người nước ngoài trong các
trường TH, THCS từ năm học 2020-2021

Kính gửi: Các trường TH, THCS, TH&THCS toàn huyện

Thực hiện Nghị quyết 96/2018/NQ-HĐND ngày 18/7/2018 của Hội đồng nhân dân tỉnh Hà Tĩnh về phát triển giáo dục mầm non và phổ thông tỉnh đến năm 2025 và những năm tiếp theo; Kế hoạch 333/KH-UBND ngày 17/10/2018 của UBND tỉnh Hà Tĩnh về việc ban hành Kế hoạch triển khai Đề án dạy và học ngoại ngữ trong các trường mầm non và phổ thông Hà Tĩnh giai đoạn 2017-2025; Công văn số 1505/SGDDĐT-GDPT ngày 13/8/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Tĩnh về việc hướng dẫn tổ chức dạy học môn tiếng Anh tiểu học và trung học cơ sở; Công văn số 1550/UBND-GDĐT ngày 24/9/2019 của UBND huyện Nghi Xuân về việc đồng ý chủ trương liên kết dạy học tiếng Anh có sự tham gia giảng dạy của giáo viên nước ngoài tại các trường TH, THCS, TH&THCS trên địa bàn huyện; Công văn số 147/GDĐT ngày 14/8/2020 của Phòng GDĐT về việc hướng dẫn tổ chức dạy học môn tiếng Anh tiểu học và trung học cơ sở. Phòng GDĐT hướng dẫn các đơn vị triển khai việc tổ chức dạy học tiếng Anh có sự tham gia giảng dạy của giáo viên nước ngoài từ năm học 2020-2020 đảm bảo các nội dung sau:

1. Mục đích, yêu cầu:

Tăng cường cơ hội giao tiếp, thực hành các kỹ năng tiếng Anh với giáo viên người nước ngoài, góp phần nâng cao chất lượng dạy học tiếng Anh trong các nhà trường.

Được thực hiện trên tinh thần tự nguyện của học sinh, cha mẹ học sinh và các nhà trường đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên và tuân thủ theo các yêu cầu về chương trình, nội dung, kế hoạch hoạt động dạy học của cơ quan quản lý giáo dục các cấp.

Việc liên kết giảng dạy không được ảnh hưởng đến thực hiện kế hoạch dạy học theo chương trình giáo dục phổ thông hiện hành của các nhà trường.

2. Điều kiện thực hiện:

a) Về nhu cầu người học: Học sinh đăng kí tham gia tự nguyện, có ý kiến đồng tình của phụ huynh học sinh (qua đơn đăng kí). Tuyệt đối nhà trường, giáo viên không dùng các biện pháp trực tiếp hay gián tiếp để gợi ý, ép buộc học sinh tham gia.

b) Về đội ngũ giáo viên:

- Giáo viên nước ngoài là người đến từ các nước nói tiếng Anh bản ngữ, nói tiếng Anh như ngôn ngữ thứ nhất (Anh, Mỹ, Nam Phi, Canada, Úc, New Zealand); Khuyến khích các đơn vị phối hợp và sử dụng giáo viên nói tiếng Anh bản địa để có chất lượng ngôn ngữ tốt nhất; Có trình độ Đại học trở lên và có chứng chỉ giảng dạy TEFL hoặc CELTA hoặc TESOL.

- Trợ giảng (nếu có) là giáo viên tiếng Anh người Việt thỏa thuận hợp tác với Trung tâm Ngoại ngữ.

c) Về cơ sở vật chất: Đơn vị tổ chức thực hiện phải đảm bảo trang thiết bị tối thiểu hỗ trợ phục vụ hiệu quả hơn cho việc phát triển kỹ nghe, nói; phát triển kỹ năng giao tiếp và tìm hiểu về văn hóa thế giới thông qua việc học tiếng Anh, có không gian phù hợp để tổ chức dạy học và các hoạt động ngoại khóa môn học.

3. Nội dung thực hiện:

a) Đối tượng tham gia:

Tổ chức dạy học tiếng Anh có sự tham gia giảng dạy của giáo viên nước ngoài tại các trường TH, THCS, TH&THCS trên địa bàn huyện Nghi Xuân có đủ điều kiện được quy định tại mục 2 công văn này và được Phòng GD-ĐT phê duyệt triển khai thực hiện.

b) Thời lượng và chương trình:

- Trường Tiểu học: Thực hiện chương trình làm quen tiếng Anh với học sinh lớp 1, 2 với thời lượng 01-02 tiết/tuần và tiếng Anh tăng cường với lớp 3, 4, 5 với thời lượng từ 01-02 tiết/tuần (ngoài số tiết dạy chính khoá 04 tiết/tuần). Nội dung, phương pháp giảng dạy phù hợp với trình độ, năng lực của người học. Bố trí thời khoá biểu hợp lý, không bố trí vào các ngày nghỉ, đảm bảo thời gian học của học sinh theo đúng quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn dạy học 2 buổi/ngày.

- Trường Trung học cơ sở: Dạy tăng cường kỹ năng nghe, nói; phát triển kỹ năng giao tiếp do giáo viên nước ngoài trực tiếp giảng dạy, thời lượng bình quân 01-02 tiết/tuần (nội dung và thời lượng ngoài chương trình chính khoá, bố trí vào buổi chiều tối đa 01 buổi 03 tiết/tuần, buổi sáng tối đa 01 tiết/tuần đối với lớp học có 4 tiết/tuần). Nội dung, phương pháp giảng dạy phù hợp với trình độ, năng lực của người học.

c) Hình thức tổ chức:

- Dạy học tiếng Anh Tiếng Anh có sự tham gia giảng dạy của giáo viên nước ngoài được tổ chức theo hình thức môn, bài theo đơn vị lớp học được thành lập sau khi học sinh đăng ký học, tổ chức tại trường trong hoặc ngoài không gian phòng học.

- Ngoài tổ chức dạy học theo hình thức môn, bài, các trường có thể phối hợp với các trung tâm có giáo viên nước ngoài tổ chức hoạt động ngoại khóa tiếng Anh định kỳ cho tất cả học sinh của trường tham gia.

d) Kinh phí thực hiện:

- Nguồn kinh phí: Huy động xã hội hóa từ người học để chi trả cho giáo viên nước ngoài và trợ giảng (nếu có).

- Hình thức thu kinh phí: Trung tâm Ngoại ngữ thu trực tiếp từ phụ huynh, người học và cung cấp đầy đủ chứng từ thu tiền cho người nộp; hoặc Trung tâm Ngoại ngữ phối hợp với nhà trường thu học phí.

- Chính sách hỗ trợ: Xem xét miễn, giảm học phí đối với những học sinh thuộc diện: Con liệt sỹ; con thương binh hạng 1, hạng 2; học sinh khuyết tật; học sinh thuộc gia đình đặc biệt khó khăn.

4. Tổ chức thực hiện:

a) Các bộ phận chuyên môn phòng Giáo dục và Đào tạo:

- Hướng dẫn cụ thể về điều kiện, nội dung, chương trình dạy học, quy trình và kế hoạch hoạt động; thẩm định hồ sơ đề nghị, kiểm tra các điều kiện của đơn vị đăng kí tham gia, phê duyệt kế hoạch triển khai của các trường có đủ điều kiện.

- Tổ chức kiểm tra thực tế hoạt động dạy học tiếng Anh có sự tham gia giảng dạy của giáo viên người nước ngoài trên địa bàn để kịp thời phát hiện và xử lý các vi phạm theo thẩm quyền, đình chỉ hoạt động của trường nếu phát hiện sai phạm hoặc không đảm bảo điều kiện.

- Phối hợp với các phòng ban liên quan trong quá trình thực hiện.

- Tổng hợp kết quả thực hiện, báo cáo với UBND huyện theo định kỳ.

b) Các trường học trên địa bàn:

- Tổ chức khảo sát nhu cầu của học sinh, căn cứ số liệu khảo sát và các điều kiện đảm bảo, trình kế hoạch triển khai thí điểm việc tổ chức hoạt động, dạy, học tiếng Anh với giáo viên người nước ngoài trong nhà trường, bao gồm các hồ sơ liên quan đến đối tác và giáo viên nước ngoài.

- Công bố rộng rãi đến các đơn vị có khả năng phối hợp để nhận các hồ sơ chào hàng, tạo môi trường cạnh tranh lành mạnh.

- Phối hợp với Trung tâm Ngoại ngữ để xây dựng thời khóa biểu, lịch học một cách khoa học và phù hợp với tình hình thực tế của từng trường, thuận lợi cho người học, không ảnh hưởng đến dạy học chính khóa.

- Thực hiện nghiêm túc chỉ đạo, hướng dẫn của Phòng GDĐT và các cơ quan có thẩm quyền trong việc quản lý các nội dung chuyên môn và các hoạt động khác.

- Giao tổ tiếng Anh rà soát các điều kiện liên quan, đặc biệt là nội dung chuyên môn.

- Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện về Phòng và cập nhật những vấn đề nảy sinh (nếu có) để kịp thời hỗ trợ và xử lý.

c) Các đơn vị hợp tác:

- Hồ sơ:

+ Quyết định thành lập trung tâm

+ Giấy phép hoạt động

+ Văn bản chấp thuận được sử dụng lao động người nước ngoài

+ Danh sách giáo viên người nước ngoài bao gồm các loại giấy tờ hợp pháp và còn giá trị: Giấy phép lao động; Thẻ tạm trú; Hộ chiếu; Bằng ĐH; Chứng chỉ TEFL hoặc CELTA hoặc TESOL.

Ghi chú: Những văn bản có tiếng nước ngoài đều phải kèm theo bản dịch thuật hợp pháp.

- Công khai và giới thiệu với phụ huynh học sinh về mức học phí phù hợp với mặt bằng chung trong toàn tỉnh và khả năng đóng góp của phụ huynh học sinh.

- Đảm bảo các yếu tố về giáo viên người nước ngoài, giáo viên trợ giảng, tổ chức thực hiện chương trình chất lượng như đã cam kết; thực hiện đúng quy định về dạy học ngoại ngữ theo hướng dẫn của các cấp có thẩm quyền.

- Chịu trách nhiệm về các thủ tục pháp lý, hồ sơ đảm bảo quy định đối với việc quản lý hoạt động của người nước ngoài trên địa bàn.

Trên đây là nội dung hướng dẫn tổ chức dạy học tiếng Anh với giáo viên người nước ngoài tại các trường TH, THCS, TH&THCS trên địa bàn huyện từ năm học 2020-2021, yêu cầu các đơn vị liên quan thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở GD-ĐT Hà Tĩnh;
- Thường trực Huyện ủy, HĐND huyện;
- Chủ tịch, các P.Chủ tịch UBND huyện;
- Các phòng: TC- KH, Nội vụ, VHHT;
- Công an huyện;
- Văn phòng HĐND-UBND;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Võ Minh Thiện